

Питання
для контролю знань, умінь розуміння управлінських засад та визначень, навичок
компетентності прийняття управлінських рішень в ході вивчення дисципліни
«Основи управлінської діяльності»

1-ий змістовий модуль	1. Управління: сутність, суб'єкти об'єкти. 2. Управління – наука та мистецтво, функція, процес. 3. Історичні передумови управління. 4. Класифікація функції управління. 5. Організаційна структура управління та її види. 6. Види структури управління, їх визначення. 7. Нормативно-правове забезпечення управлінської діяльності: значення, структура. 8. Посадова інструкція: структура, порядок розробки. 9. Система методів управління, сутність і особливість. 10. Методи управління, їх визначення та функції. 11. Трудовий колектив, його формування.
2-ий змістовий модуль	12. Морально-психологічний клімат колективу: визначення, фактори впливу, вирішення конфліктних ситуацій. 13. Принципи управління, штати та функції апарата управління. 14. Організаційна культура, робота з персоналом (загальні положення). 15. Організація управлінської праці (поняття та ознаки). 16. Управлінські рішення – основні поняття, види та призначення їх. 17. Вимоги, які пред'являються до управлінських рішень. 18. Технологія прийняття рішень. 19. Якість управлінських рішень та шляхи його підвищення. 20. Організація виконання рішень та його контролю.
3-ий змістовий модуль	21. Основи психології особистості: людина, особистість, індивідуальність (основні поняття). 22. Структура особистості (перелік та вплив на особливість). 23. Потреби людини, їх вплив на її життя. 24. Основні типи темпераменту особистості, направленість діяльності людини та її залежність від темпераменту. 25. Соціально-психологічні аспекти управління трудовим колективом: авторитет керівник, здібності та якість особистості керівника, функцій управління. 26. Система поглядів на мотивацію праці. 27. Оцінка якості та результативності праці персоналу управління. 28. Вивчення персоналу та їх навчання. 29. Морально-психологічний клімат в колективі, вплив на ефективність роботи. 30. Конфліктні ситуації та шляхи їх вирішення.
4-ий змістовий модуль	31. Керівник вихователь та організатор трудового колективу (показники діяльності). 32. Стили управління, визначення, вплив на роботу колективу. 33. Здібності керівника – вплив їх на ефективність управлінської діяльності (структура, визначення). 34. Якість особистості керівника – вплив на працівника. 35. Структура професійної етики, правила спілкування з людьми. 36. Системи уміння спілкуватись з людьми та налаштовувати позитивні взаємостосунки колективі. 37. Організація робочого місця керівника. 38. Система планування індивідуальності роботи керівника. 39. Системи забезпечення інформації у управлінській діяльності. 40. Система підвищення кваліфікації у керівника та його самоосвіта.